

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ОСВІТИ «СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА №12»
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»**

Н А К А З

м. Дніпро

19.09.2024 р.

№ _____

**Про створення комісії
з атестації педагогічних
працівників у 2024-2025н.р.**

На виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805 «Про затвердження Положення про атестацію педагогічних працівників» (надалі Положення), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21.12.2022 за № 1649/38985, з метою стимулювання безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, росту їх професійної майстерності, розвитку творчої ініціативи

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такий склад атестаційної комісії закладу:

Віра Купрас – голова атестаційної комісії, директор;
Наталія Зозуля – секретар атестаційної комісії, заступник директора з навчальної роботи;
Людмила Біліченко – член комісії, заступник директора з виховної роботи;
Ганна Медведєва – член комісії, голова ПК;
Тетяна Волошина – член комісії, керівник МО початкових класів;

2. Атестаційній комісії:

2.1. Забезпечити дотримання основних принципів атестації педагогічних кадрів відповідно до нового Положення про атестацію педагогічних працівників (наказ Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805).

2.2. До 20.09.2024 підготувати списки педагогічних працівників та графік роботи атестаційної комісії. Графік проведення атестації довести до відома даних осіб під підпис (Додаток 1)

2.3. До 20.09.2024 провести перше засідання атестаційної комісії.

2.4. До 10.10.2024 затвердити списки педагогічних працівників, що підлягають черговій атестації, отримати від педагогічних працівників, внесених до списків, заяви про присвоєння більш високих категорій, про позачергову атестацію та про проведення строку атестації.

2.5. До 10.10.2024 списки педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в наступному календарному році, строки проведення їх атестації та графік проведення засідань атестаційної комісії, строк та

адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі) оприлюднити на вебсайті закладу.

2.6. До 20 грудня 2024 прийняти заяви і затвердити списки педагогічних працівників, які претендують на позачергову атестацію.

2.7. Сприяти своєчасній та якісній підготовці методичних розробок педагогічними працівниками, що претендують на присвоєння педагогічних звань «учитель-методист», «вихователь-методист», «Педагог-організатор-методист», «практичний психолог-методист», «Керівник гуртка-методист».

2.8. До 01.03.2025 подати до атестаційної комісії характеристики діяльності педагогічних працівників у міжатестаційний період.

2.9. До 15.03.2025 завершити вивчення роботи педагогічних працівників, які атестуються, та оформити атестаційні листи у 2-х примірниках відповідно до визначеної форми.

2.10. Не пізніше як за 5 днів до засідання атестаційної комісії ознайомити педагогічних працівників з характеристиками їхньої діяльності в міжатестаційний період (під підпис)

2.11. До 01.04.2025 подати до бухгалтерії інформацію про наслідки атестації.

2.12. Підготувати і затвердити план заходів з підготовки та проведення атестації педагогічних працівників у 2024-2025 н.р. (Додаток 2)

3. Заступнику директора школи з навчальної роботи Зозулі Н.В.:

3.1. До 20.09.2024 ознайомити педагогічний колектив закладу з наказом про створення атестаційної комісії та атестацію у поточному навчальному році.

3.2. До 10.10.2024 сформулювати список педагогічних працівників, що підлягають черговій атестації, отримати від педагогічних працівників, внесених до списків, заяви про присвоєння більш високих категорій, про позачергову атестацію та про перенесення строку атестації.

3.3 Контроль за виконанням наказу покласти на Зозулю Н.В., заступника директора з навчальної роботи.

Директор
З наказом ознайомлені:

Віра КУПРАС

Наталія ЗОЗУЛЯ

Людмила БІЛЧЕНКО

Ганна МЕДВЕДЄВА

Тетяна ВОЛОШИНА